



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

## Istituto Omnicomprensivo "Ciampoli - Spaventa"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado, Secondaria di 2° Grado:  
Ist. Tecnico Economico - Liceo Scientifico - Liceo Scientifico S.A. - Ist. Prof.le Serv. Sanità e Ass. Sociale  
Atessa (CH)

Circolare n. 17

Atessa, 12 settembre 2024

Ai genitori/esercanti responsabilità alunni classi/sezioni  
scuola dell'infanzia  
scuola primaria  
scuola secondaria di I grado  
scuola secondaria di II grado

I. OMN. - "CIAMPOLI-SPAVENTA"-ATESSA  
Prot. 0011357 del 12/09/2024  
IV (Uscita)

Ai docenti responsabili di plesso  
Ai coordinatori

p. c. alla DSGA

Al registro elettronico

Al sito web

OGGETTO: **a. s. 2024/25 – Autorizzazioni varie – invito alla compilazione e restituzione**

Si invitano le SS. LL. a compilare la modulistica che si allega da restituire entro il 21 settembre 2024, in formato cartaceo, all'insegnante responsabile di plesso o al coordinatore di classe.

I documenti devono essere firmati contestualmente da entrambi i genitori/esercanti responsabilità genitoriale.

I coordinatori di classe dovranno avere cura di verificare la completezza documentale.

Si allegano i seguenti documenti:

- all. A – Delega a terzi (per tutti gli ordini di scuola);
- all. B – Autorizzazione uscite sul territorio (per tutti gli ordini di scuola);
- all. C – Autorizzazione uscita autonoma da scuola (scuola secondaria di I grado e alunni minorenni della scuola secondaria di II grado);  
è richiesta la compilazione dell'all. C anche da parte degli alunni che si avvalgono dello scuolabus nei casi di svolgimento di attività pomeridiane extracurricolari e nei casi di non utilizzo dello scuolabus all'uscita;
- all. D - Autorizzazione uscita autonoma da scuola: utilizzo mezzi di trasporto (scuola secondaria di I grado e alunni minorenni della scuola secondaria di II grado);

In caso di mancata restituzione dei documenti richiesti, gli alunni delle classi I della secondaria di I e di II grado, dovranno essere prelevati dai genitori/esercanti responsabilità genitoriale o da delegati. Per le classi **non iniziali** saranno ritenute valide le richieste prodotte nell'a. s. 2023/2024 fino al 21.09.2024.

Nel restare disponibili per eventuali necessità di chiarimenti, si ringrazia per la preziosa collaborazione.

Il Dirigente scolastico  
prof.ssa Linda Rosa Marcovecchio  
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, D. Lgs. 39/93

**Sede centrale:** Via della Stazione n.9 - 66041 - Atessa (CH) | **Tel.** 0872/865696 | **Fax:** 0872/850325  
**e-mail Istituto:** [chic818001@istruzione.it](mailto:chic818001@istruzione.it) | **Posta elettronica certificata:** [chic818001@pec.istruzione.it](mailto:chic818001@pec.istruzione.it)  
**Sito web:** [www.omnicomprensivoatessa.edu.it](http://www.omnicomprensivoatessa.edu.it) | **Codice meccanografico:** CHIC818001 | **C.F.** 81001200690